

ПРОТОКОЛ

совещания в режиме видеоконференции по вопросу популяризации инфраструктуры электронного правительства в Ямало-Ненецком автономном округе

г. Салехард

17 июня 2016 года

№ 10-нст

Председательствовал:

Директор департамента
информационных технологий и
связи

- О.В. Ефремов

Секретарь:

Начальник отдела
инфраструктуры электронного
правительства департамента
информационных технологий и
связи Ямало-Ненецкого
автономного округа

- В.В. Евстафьев

Присутствовали:

Представители департамента
информационных технологий и
связи Ямало-Ненецкого
автономного округа

- А.Н. Головичер, Н.И. Макарова, Г.В. Григорьев

Участники в муниципальных
студиях

- Администрация МО Красноселькупский район
Администрация МО Надымский район
Администрация МО Пуровский район
Администрация МО Приуральский район
Администрация МО Тазовский район
Администрация МО Шурышкарский район
Администрация МО Ямальский район
Администрация МО город Салехард
Администрация МО город Губкинский
Администрация МО город Лабытнанги
Администрация МО город Муравленко
Администрация МО город Новый Уренгой
Администрация МО город Ноябрьск

I. Практика проведения мероприятий и принятия мер направленных на популяризацию инфраструктуры электронного правительства

ВЫСТУПИЛИ: О.В. Ефремов, В.В. Евстафьев

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию участников совещания;

2. Рекомендовать главам (главам местных Администраций) городских округов и муниципальных районов в Ямало-Ненецком автономном округе (далее - ЯНАО):

2.1 Провести обновление ранее размещённых материалов, в том числе баннеров и текстовых материалов, направленных на популяризацию электронных механизмов получения государственных и муниципальных услуг в соответствии с материалами представленными в репозитории Минкомсвязи РФ.

Срок: до 15 июля 2016 года

2.2 Провести само-обследование по форме из приложения № 1 к настоящему протоколу и представить результаты в департамент информационных технологий и связи ЯНАО.

Срок: до 15 июля 2016 года

2.3 При реализации мероприятий направленных на популяризацию инфраструктуры электронного правительства, в том числе услуг переведённых в электронный вид (приложение № 2), руководствоваться методическими рекомендациями представленными в приложении к протоколу совещания в режиме видеоконференции по вопросам развития инфраструктуры электронного правительства в ЯНАО.

Срок: постоянно

2.4 Осуществить мероприятия по получению доступа к расширенному функционалу приложения «Центр обслуживания» (АРМ ЕСИА) в центрах подтверждения личности, в соответствии с Инструкцией по подключению к АРМ ЕСИА 2.0 (приложение № 3) и представить информацию в адрес департамента информационных технологий и связи ЯНАО.

Срок: до 15 июля 2016 года

3. Департаменту информационных технологий и связи ЯНАО:

3.1 Разместить на информационном сайте smev.yanao.ru информацию о разрабатываемых в 2016 году электронных сервисах.

Срок: до 01 июля 2016 года

3.2 Разместить на информационном сайте smev.yanao.ru информацию о результатах само-обследования органов местного самоуправления в ЯНАО.

Срок: до 24 июня и до 20 июля 2016 года

II. Разное

ВЫСТУПИЛИ: Н.И. Макарова, В.В. Евстафьев, Г.В. Григорьев

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию участников совещания.
2. Рекомендовать главам (главам местных Администраций) городских округов и муниципальных районов в ЯНАО:

2.1 Обеспечить реализацию положений постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 июня 2016 года № 517-П-ДСП «Об утверждении плана мероприятий по использованию в деятельности исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа продуктов и услуг отечественных интернет-компаний, и внедрения на их основе образовательных и культурных программ в Ямало-Ненецком автономном округе».

Срок: в соответствии с установленными сроками

2.2 Осуществлять обращения в службу технической поддержки системы межведомственного электронного взаимодействия ЯНАО при обнаружении проблем в работе федеральных электронных сервисов предоставления сведений.

Срок: постоянно

2.3 Активизировать работу по соглашениям об информационном взаимодействии в рамках Единой картографической системы, в частности создать адресные планы и внести информацию о инфраструктуре жилой среды.

Срок: до 01 ноября 2016 года

2.4 Актуализировать список ответственных лиц для взаимодействия в рамках Единой картографической системы.

Срок: до 10 июля 2016 года

Секретарь совещания в режиме
видеоконференции
по вопросу популяризации
инфраструктуры электронного
правительства в Ямало-Ненецком
автономном округе



В.В. Евстафьев

к протоколу совещания в режиме видеоконференции по вопросу популяризации инфраструктуры электронного правительства в Ямало-Ненецком автономном округе
от 17 июня 2016 года № 10-118

Отчет о проведенных мероприятиях по повышению уровня информированности граждан о мерах,

направленных на переход к предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме

1. Выберите один из вариантов в поле "Степень исполнения" в каждом показателе и заполните поле "Примечание / ссылка"
2. При необходимости внесите комментарий в поле "Дополнительные комментарии"
3. Сохраните файл в формате .xls и отправьте на адрес электронной почты dms@dfs.ya.ru

№ п/п	Показатели	Степень исполнения	Максимальное значение	Количество баллов	Подтверждение выполнения: Примечание / ссылки на дополнительные материалы
1	Информирование граждан в помещениях органов власти и организаций				
1.1	Размещение плакатов и постеров из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	50	0	
1.2	Размещение буклетов и листовок для печати из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	10	0	
1.3	Размещение макетов оформления интерьера и окон подачи документов из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	10	0	
1.4	Размещение видеороликов на информационных панелях из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	10	0	
1.5	Внедрение и использование текстовых скриптов для колл-центров и служб автоматического информирования по телефону из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	10	0	
2.	Информирование (размещение материалов) на официальных сайтах в сети Интернет				
2.1	Баннеры/ссылки на ЕПГУ из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	30	0	
2.2	Виджеты государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	5	0	

2.3	Контент материалы о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в электронной форме, из Репозитория Минкомсвязи России: новости для сайтов в сети Интернет; графические материалы для сайтов в сети Интернет новости и графические материалы для официальных аккаунтов в социальных медиа; статьи о предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме; обучающие материалы о предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме.	Выберите из выпадающего списка:			
2.4	Текстовые описания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	5	0	
2.5	Инфографика о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в электронной форме, из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	5	0	
2.6	Видеоролики о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в электронной форме, из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	5	0	
3	Коррекционная деятельность руководителей и специалистов по предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме из Репозитория Минкомсвязи России	Выберите из выпадающего списка:	12	0	
4	Дополнительные мероприятия по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме на сайтах и в мобильных приложениях	Выберите из выпадающего списка:	8	0	
Примечание					

Приложение №2

к протоколу совещания в режиме видеоконференции по вопросу популяризации инфраструктуры электронного правительства в Ямало-Ненецком автономном округе от 17 июня 2016 года № 10-44

№ п/п	Наименование организации	Наименование услуги (подуслуги)	Ссылка
1	Департамент государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа	Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (переоформление лицензии)	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000165372479_10000053780.html#_description
2		Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (предоставление лицензии)	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000162310415_10000053779.html#_description
3		Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (выдача дубликата лицензии, копии лицензии)	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000165377127_10000053781.html#_description
4	Департамент занятости населения Ямало-Ненецкого автономного округа	Содействие работодателям в подборе необходимых работников	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000162841345_10000048510.html#_description
5		Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000160071636_10000046269.html#_description
6		Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000160071636_10000046269.html#_description

7		Организация временного трудоустройство граждан	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/8900000000000003611_10000046269.html#_description
8		Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/8900000000000003088_10000048709.html#_description
9		Осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/8900000000000003681_10000048529.html#_description
10		Направление граждан к работодателю для временного трудоустройства	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/89000000000160072134_10000046269.html#_description
11		Организация проведения оплачиваемых общественных работ	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/8900000000000003580_10000048509.html#_description
12		Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/8900000000000003492_10000048689.html#_description
13		Организация временного трудоустройства безработных граждан и безработных выпускников, ищущих работу впервые	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/89000000000160071968_10000046269.html#_description
14		Информирование о положении на рынке труда в Ямало-Ненецком автономном округе	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/8900000000000003346_10000048829.html#_description
15		Содействие гражданам в поиске подходящей работы	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/8900000000000003744_10000048309.html#_description
16	Департамент образования Администрации города Новый Уренгой	Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/89000000000162107146_10000052689.html#_description
17	Департамент образования Администрации города Ноябрьска	Получение информации	http://89.gosuslugi.ru/dgu/service/89000000000163890071_10000052689.html#_description

18	Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район	Получение информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования Надымский район	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000161772625_10000052689.html#_description
19	Департамент образования Администрации муниципального образования Ямальский район	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000164078282_10000052689.html#_description
20	Департамент образования Администрации Пуровского района	Получение муниципальной услуги	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000160700180_10000052689.html#_description
21	Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа	Получение свидетельства о государственной аккредитации и приложения к нему (по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в отношении каждого уровня общего образования и по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупненной группе профессий и специальностей)	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000160112186_789010011.html#_description
22	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа	Оформление и выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и аварии на производственном объединении "Маяк"	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000160122514_78901035.html#_description
23		Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000000002403_10000053836.html#_description
24		Осуществление выплат инвалидам компенсаций страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/89000000000162609602_10000053835.html#_description
25		Предоставление государственной социальной помощи семьям (одиноко проживающим гражданам)	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/890000000000000002714_10000053795.html#_description

26		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000160126087_10000053850.html#_description
27		Прием заявлений на присвоение званий "Ветеран труда", "Ветеран Ямало-Ненецкого автономного округа", "Участник вооруженных конфликтов", оформление и выдача соответствующих удостоверений	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/8900000000162412146_10000053846.html#_description
28		Предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России»	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/89000000010000004593_78901037.html#_description
29	Муниципальное учреждение «Управление образования Администрации города Губкинского»	Предоставление информации об организации общедоступного, бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/89000000000161791881_10000052689.html#_description
30	Муниципальное учреждение «Управление образования Администрации города Лябытинги»	Получение информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/89000000000160816849_10000052689.html#_description
31	Управление образования Администрации муниципального образования Шурьшкарский район	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/89000000000161910785_10000052689.html#_description
32	Управление образования Администрации города Муравленко	Получение информации об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях (редакция от 18.07.2014 №315), расположенных на территории муниципального образования город Муравленко	http://89.gosuslugi.ru/pgu/service/89000000000160982731_10000052689.html#_description

33	Управление образования администрации муниципального образования Красноселькупский район	Получение информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Красноселькупский район	http://89.gosuslugi.ru/psu/service/89000000010000019783_10000052689.html#_description
34	Управление образования администрации муниципального образования Приуральский район	Получение информации об организации на территории муниципального образования Приуральский район дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительного образования	http://89.gosuslugi.ru/psu/service/89000000000162012917_10000052689.html#_description

Приложение № 3

к протоколу совещания в режиме
видеоконференции по вопросу популяризации
инфраструктуры электронного правительства в
Ямало-Ненецком автономном округе
от 17 июня 2016 года № 10-11

Инструкция по подключению к АРМ ЕСИА 2.0

Салехард

2016

Содержание

1	Получение доступа к веб-приложению «Центр обслуживания»	3
1.1	Подготовка заявки на получение доступа	3
2	Функционал АРМ ЕСИА 2.0	4
2.1	Назначение приложения	4
2.2	Рекомендуемый алгоритм использования приложения	4
	Приложение 1	5

1 Получение доступа к веб-приложению «Центр обслуживания»

1.1 Подготовка заявки на получение доступа

1. Заполнить заявку на согласование права использования веб-приложения «Центр обслуживания» (форма заявки в Приложении 1). Все поля формы являются обязательными. После подписания руководителем необходимо поставить гербовую печать организации.

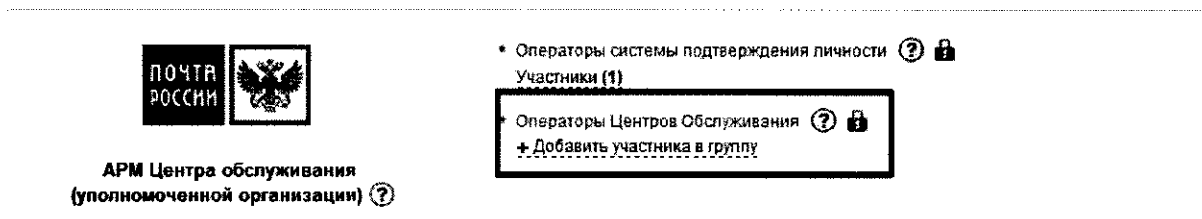
2. Отсканировать подписанный оригинал заявки с проставленной печатью.

3. Отсканированную заявку направить на адрес электронной почты esia@misvyaz.ru со следующими параметрами:

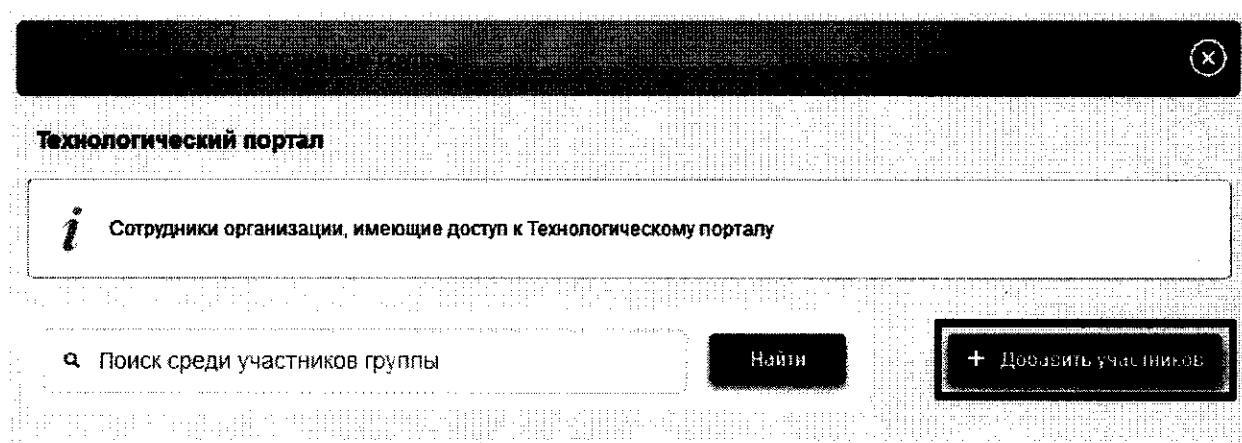
- а. Тема: Запрос на подключение к АРМ ЕСИА 2.0_<наименование ведомства>.
- б. Текст: Просьба предоставить расширенный доступ к веб-приложению "Центр обслуживания" согласно приложенной заявке.
- с. Скан заявки приложить.

4. После успешного выполнения работ по заявке перейти к настройке доступа к системам. Для этого необходимо авторизоваться в Личном кабинете на Едином портале госуслуг, перейти на вкладку «Организации», «Доступ к системам».

5. Найти группу доступа «АРМ Центра обслуживания (уполномоченной организации)» и в подгруппе «Операторы системы подтверждения личности» нажать на «Добавить участника в группу».



6. В открывшемся окне «Редактирование участников группы» необходимо нажать на кнопку «Добавить участников»



7. После нажатия кнопки, открывается окно поиска по ФИО сотрудника, при нахождении фамилии, мы нажимаем на фамилию и подтверждаем добавление нажатием на кнопку «Добавить», после проделанной операции на экране в браузере появиться всплывающее окно подтверждающее успешное выполнение операции по добавлению.

8. После выполнения данных действий, сотрудник может осуществить вход в обновленный АРМ ЕСИА 2.0 по ссылке <https://esia.gosuslugi.ru/ra/>.

9. Для работы в приложении каждому оператору необходимо получить ключи усиленной квалифицированной электронной подписи (КЭП).

2 Функционал АРМ ЕСИА 2.0

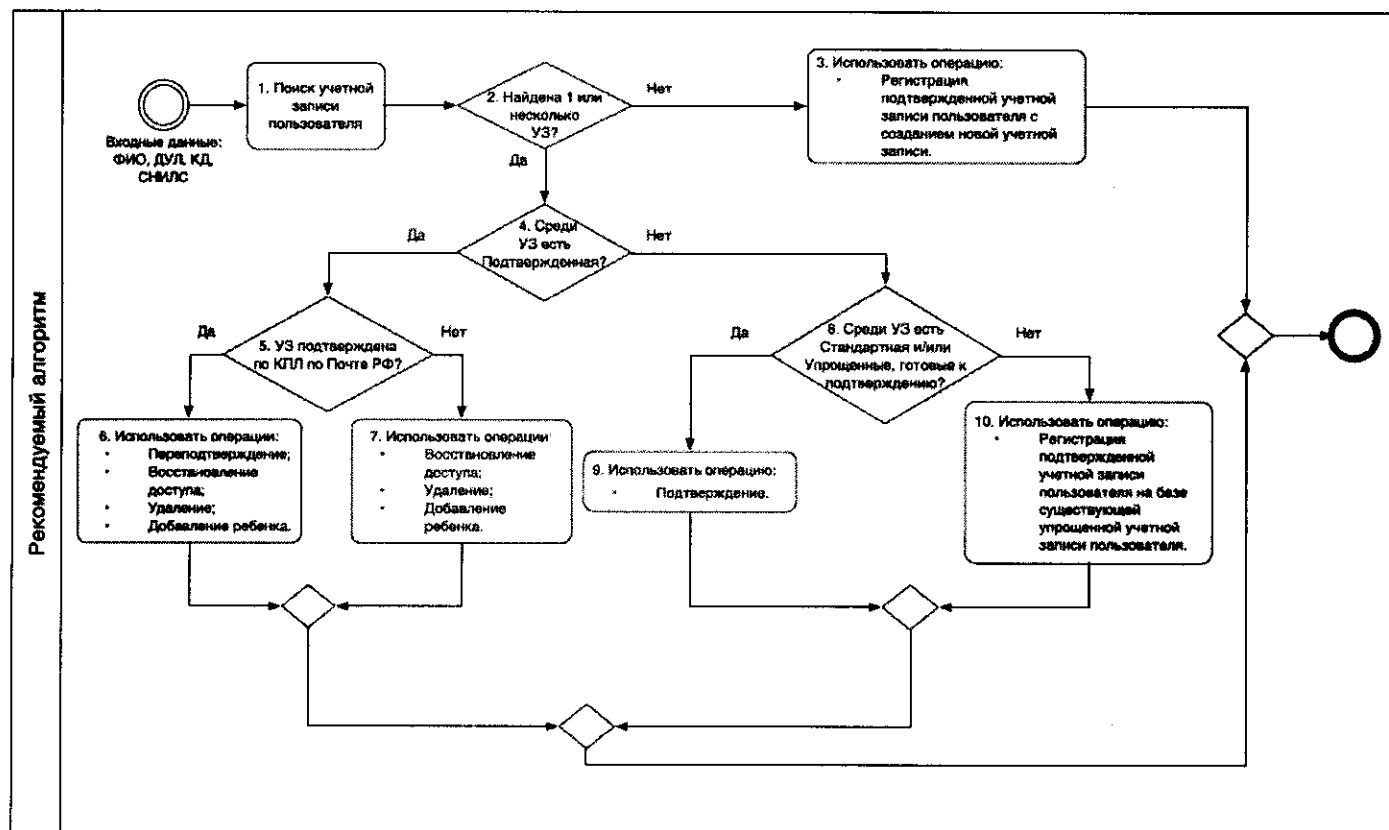
2.1 Назначение приложения

Обновленная версия приложения «Центр обслуживания» помимо ранее доступных операций поиска и подтверждения учетной записи (далее – УЗ) позволяет выполнять следующие операции:

- *регистрацию;*
- *переподтверждение;*
- *удаление;*
- *восстановление доступа.*

2.2 Рекомендуемый алгоритм использования приложения

Многие пользователи (клиенты ЦО), обращающиеся за государственными услугами или за услугой регистрации на портале госуслуг, не помнят есть ли у них учётная запись и в каком она статусе. Одной из причин может являться редкое использование портала. Для правильного использования АРМ ЦО операторами выдачи простой электронной подписи и уменьшения путаницы со стороны пользователя рекомендуется использовать алгоритм, представленный на рисунке.



Подробные инструкции по использованию приложения представлены в Руководстве оператора центра обслуживания ЕСИА версии 2.0.

**Заявка на согласование права использования веб-приложения
«Центр обслуживания»**

Полное наименование органа/организации	
ОГРН органа/организации	
Тип организации (Федеральный орган исполнительной власти/ Орган исполнительной власти субъекта РФ/ Государственное учреждение/Муниципальное учреждение/ Орган местного самоуправления/ Государственный внебюджетный фонд/ Многофункциональный центр/ Почта России)	
Данные об УЛ Данное лицо несет ответственность за осуществление операций, выполняемых в Центрах обслуживания данного Оператора выдачи ключа ПЭП. При наличии жалоб на Центры обслуживания данной организации и в отсутствие реагирования Ответственного на запросы Оператора эксплуатации ИЭП, Минкомсвязь России оставляет за собой право блокировать данного Оператора выдачи ключа ПЭП	
фамилия	
имя	
отчество	
должность	
рабочий телефон	
мобильный телефон	
адрес электронной почты	

Прошу предоставить доступ к веб-приложению «Центр обслуживания».

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(дата)